中華科技大學台北校區日間部
學生就學貸款申請流程及注意事項

申請流程　　**《步驟一：至台北富邦銀行辦理對保》**

New！ 請注意	於***台北富邦銀行網站就貸入口網站***（https://taipeifubon.com.tw） 線上填妥申請書後再至台北富邦銀行（指定分行皆可）辦理對保	
對保期限	上學期 8 月 1 日起至 8/31 前，下學期 1 月 15 日起 2/15 日前。	
對保地點	***台北富邦銀行***　指定分行均可辦理 【註】辦理對保人數很多，為避免浪費您寶貴的時間，建議您提早前往辦理。	
必備資料	**第一次申請者(含新生)**	**同一教育階段第二次以後申請者**
	1. 學生及保證人之身分證、印章（親簽亦可） 2. 最近三個月內全戶戶籍謄本 3. 學生證(新生免)及註冊繳費單 ※保證人需陪同前往（其法定代理人無法親至銀行辦理對保時，得由學生持附印鑑證明或經公證之委託書、授權書至銀行辦理）	1. 學生之身分證、印章（親簽亦可） 2. 第一次申請之就學貸款申請/撥款通知書第三聯 3. 最近三個月內全戶戶籍謄本 4. 註冊繳費單 ※學生本人辦理即可
	全戶戶籍謄本未婚：含學生本人、父親、母親，如戶籍不同需分別檢附。 已婚：含學生本人及配偶，如戶籍不同需分別檢附。	
備註	貸款金額請務必按本校「學雜費繳款單」之可貸金額辦理。 註：另可加貸書籍費$3,000，外宿同學可貸住宿費(以學校校內住宿費最高金額為依據。	

【對保及填寫注意事項】

1. 學生未成年(未滿二十歲)，保證人一定需由父親、母親同時擔保。
2. 學生已成年(已滿二十歲)，可覓適當之成年人擔任連帶保證人，若連帶保證人非父、母親擔保，則需請連帶保證人於對保時提出財力證明(最近六個月的薪資證明，或是去年度的扣繳憑單)，及保證人的近三個月戶籍謄本。
3. 學生已成年且已婚，則配偶應為連帶保證人。
4. 借款金額以正確大寫國字填寫，錯字則無法貸款。
5. 戶籍所在地務必按戶籍謄本上之詳細地址照抄，不可省略區、里、鄰。

《步驟二：返校辦理》

辦理日期 (註冊前)	上學期 8 月 1 日起至 8/31 前，下學期 1 月 15 日起 2/15 日前。掛號寄回學校辦理，註冊日之前完成手續。	
辦理地點	**學務處課指組**	
必備資料	一、學校就學貸款申請書。(上學務處網頁查詢並列印)。 二、 對保後台北富邦行所開具--就學貸款申請/撥款通知書第二聯（學校存執聯)。 三、 全戶戶籍謄本影本(與對保時相同)。 四、 未繳費之學雜費繳款單。	
	New！	多貸金額者（書籍費、住宿費）。 註：本項費用每學期末統一辦理退費。
備註	貸款申請書相關資料請確實填寫並請親自簽名，否則影響是否可貸款將自行負責。	

《步驟三：審核資格》

由學校彙整送**財政部財稅中心**查核

合格者（114 萬以下&114 萬~120 萬）	**不合格者（120 萬以上）**
仍需經台北富邦分行審核各項相關資料通過才撥款至學校。	學校將通知學生補繳學雜各費，學生須於三日內繳交現金至會計室。

註：經「財政部財稅資料中心」審核合格者，台北富邦銀行將再進行複審：對保時所填具的申請書、借據及謄本資料，若有資料未詳實填寫、金額錯誤、漏蓋章、謄本過期、家庭債信不良等狀況，將拒絕貸款。